

Direction des relations internationales de l'enseignement Centre de Langue

Ressources pour les enseignants et les formateurs en français des affaires

Activité pour la classe : CFP

Crédit: Joelle Bonenfant, Jean Lacroix

Thèmes et situations : Renseignements et orientation

Fiche pédagogique

Act	ivité : Nouveaux locaux	Compréhension orale
Objectifs	• Informer/S'informer sur un lieu	
communicatifs	Exprimer la nécessité, l'obligation	
et/ou		
professionnels		
Objectifs	Lexique de l'immobilier	
linguistiques	Questionnement	
	Verbes modaux (devoir, falloir)	
Commentaires		
sur le	Travail sur le document	
déroulement		
	Ces activités portent sur la cen commun, demander de ju	et mise en commun : activités 1 et 2. compréhension du sens. Lors de la mise stifier les réponses (indication des ennent les informations) et travailler sur s, implicites
		et mise en commun : activité 3. Cette on langagière d'actes de communication. ascription.
Matériel et/ou	Enregistrement audio du dialogue à télécharger	
support		

Nouveaux locaux

L'agent immobilier Donc, si je vous ai bien compris, vous cherchez de nouveaux locaux

pour votre entreprise.

M. Pilout Oui, ainsi que je vous l'ai dit l'autre jour au téléphone, notre siège est à

Paris et nous voulons nous implanter en province et notamment dans le sud-ouest. Nous cherchons actuellement, deux choses : un bureau de

représentation à Toulouse même et un entrepôt aux alentours.

L'agent immobilier En location ou en vente?

M. Pilout Nous préférerions acheter mais tout est envisageable.

L'agent immobilier Bien. Si vous le permettez, nous pouvons commencer par votre bureau.

J'ai besoin de quelques renseignements précis. Tout d'abord, bien sûr, quelle surface vous souhaiteriez et aussi dans quel quartier vous voudriez vous installer et quel type d'immeuble vous recherchez.

M. Pilout Nous devons impérativement nous trouver au centre des affaires, vous

connaissez mieux la ville que moi, je vous fais confiance. En surface, il nous faut une centaine de mètres carrés afin d'installer un accueil et 3

bureaux.

L'agent immobilier Et le type de bâtiment ?

M. Pilout Cela n'a pas vraiment d'importance, quelque chose de récent plutôt. Le

plus important, comme je vous l'ai dit, c'est l'emplacement. Bien sûr, il nous faut une dizaine de places de parking privées. Je ne sais pas si c'est comme à Paris mais il est hors de question pour nous de tourner

des heures avant de trouver à se garer et de payer.

L'agent immobilier D'accord, j'ai noté. Et pour l'entrepôt ?

M. Pilout Et bien, là il faut entre 1000 et 1500 mètres carrés très faciles d'accès,

dans une zone ou non, je n'ai pas de préférence.

L'agent immobilier Bien. Vous avez un budget ?

M. Pilout Je ne connais pas bien les prix de l'immobilier ici mais nous ne voulons

pas dépasser 4 millions d'euros.

L'agent immobilier Vous restez combien de temps dans la région ?

M. Pilout Une semaine.

L'agent immobilier Bon, écoutez, je vous propose de faire une sélection selon les critères

que vous venez de me donner et je vous appelle dès demain pour fixer

un ou deux jours de visites. Cela vous convient?

M. Pilout Parfaitement.

L'agent immobilier Vous me donnez votre numéro?

M. Pilout Je vous donne le numéro de mon portable, vous êtes sûr de toujours

pouvoir me joindre. C'est le 06 78 45 12 99.

L'agent immobilier Merci. Je vous raccompagne. A demain donc au téléphone, monsieur

Pilout.

M. Pilout D'accord, je compte sur vous, monsieur Maillet. Au revoir. Bonne fin

de journée.

Nouveaux locaux

➤ Activité 1 : Répondez aux questions.

- 1. Qui sont les deux personnes ?
- 2. Dans quelle ville sont-ils?
- 3. Où a lieu la rencontre?
- 4. Que cherche M. Pilout?
- 5. Pourquoi?
- 6. Est-ce que M. Pilout habite Toulouse?

▶ Activité 2 : Complétez les fiches-client.

Fiche client: M. Pilout	Fiche client : M. Pilout
Tél.	Tél.
Date:	Date:
Type de local :	Type de local :
Surface:	Surface:
Emplacement:	Emplacement:
Achat □	Achat □
Location □	Location
Budget:	Budget:
Autres informations :	Autres informations :

➤ Activité 3 : Relevez dans le dialogue :

•	une expression pour reformuler :
•	une expression pour exprimer un souhait :
•	une expression pour exprimer la nécessité, l'obligation :
•	une expression pour exprimer l'indifférence :
•	une expression pour indiquer le refus :

Nouveaux locaux : Corrigé

▶ Activité 1 : Répondez aux questions.

- 1. Qui sont les deux personnes ? M. Pilout est le directeur certainement d'une entreprise parisienne et M. Maillet, un agent immobilier.
- 2. Dans quelle ville sont-ils ? Ils sont à Toulouse.
- 3. Où a lieu la rencontre ? Dans une agence immobilière.
- 4. Que cherche M? Pilout? Il cherche de nouveaux locaux pour son entreprise.
- 5. Pourquoi ? Il veut s'établir dans la région.
- 6. Est-ce que M. Pilout habite Toulouse? Non, il est de passage.

▶ Activité 2 : Complétez les fiches-client.

Fiche client : M. Pilou	Fiche client : M. Pilou
Tél. 06 78 45 12 99	Tél. 06 78 45 12 99
Date: 3 février	Date : 3 février
Type de lecel : un espece de bureaux avec	Type de legal : un entrenât
Type de local : un espace de bureaux avec	Type de local : un entrepôt Surface : 1000-1500 m ²
parking (10 places)	
Surface: environ 100 m ²	Emplacement : périphérie , facile d'accès
Emplacement : centre de Toulouse	Achat ✓ (de préférence)
Achat ✓ (de préférence)	Location ✓
Location ✓	Budget : 4 millions €(avec bureaux et
Budget : 4 millions €(avec entrepôt)	parking)
Autres informations : rappeler demain. Le	Autres informations : rappeler demain
type de bâtiment n'est pas important	

➤ Activité 3 : Relevez dans le dialogue :

- une expression pour reformuler : Si je vous ai bien compris...
- une expression pour exprimer un souhait : Nous préférerions...
- une expression pour exprimer la nécessité, l'obligation : J'ai besoin de / Il faut / Nous devons
- une expression pour exprimer l'indifférence : Ça n'a pas d'importance / Je n'ai pas de préférence
- une expression pour indiquer le refus : Nous ne voulons pas / Il est hors de question de...